

申請種類 **ノーツ財団**

確認事項 必須

説明会に参加、もしくは録画を確認し、募集要項をご理解いただけましたか？募集要項・説明会録画は必ずご確認ください。

説明会に参加、または録画を確認し、募集要項を理解しました

1、基本情報

マイページに登録済の基本情報がコピーされています。
変更がある場合はマイページより変更してください。なお、マイページの基本情報の変更が、申請フォームへ自動的に反映されない場合がありますので、申請フォームの該当箇所も記入しなおしてください。

運営団体名 必須

運営団体名は、振込先口座の名義と必ず同一の名称を登録してください
例) 口座名義「ノーツ食堂 理事長 すこやか花子」の場合
申請団体名は「ノーツ食堂」としてください。 ※「理事長 すこやか花子」は不要です。

子ども食堂名 必須

団体の所在地
※半角数字(郵便番号)

住所 (団体所在地) COPY

住所 (物資送付先) COPY

必須 〒 -

郵便番号を入力すると住所の一部が表示されます。

必須 住所

ビル名・建物名

子ども食堂の所在地 必須

子ども食堂を開催する場所の住所をご記入ください。
施設名や概要もあわせてお書きください。
※「施設名(〇〇公民館/〇〇教会/〇〇神社など)」「専用拠点」「運営者自宅」など、記入方法は任意です。

**団体の活動がわかる WEB
サイト、SNS (インスタグ
ラム・フェイスブック等)
URL**

※団体のホームページ、団体のSNS (Instagram・facebook等) URLを入力してください。
※ご自身の団体のホームページ以外で、ネットワーク団体や社会福祉協議会のホームページや報道での掲載がある場合は、そちらを記載して頂いても結構です。

代表者名	必須	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
担当者	必須	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
団体メールアドレス	必須	<input type="text"/> 確認のため再入力 <input type="text"/>
担当者メールアドレス	必須	<input type="text"/> 確認のため再入力 <input type="text"/>
その他の連絡先（代表者と 担当者が同一の方の場合に 必ず記入）		代表者と担当者が同じである場合は、万一ご本人へ連絡がつかなくなった時に、事務局からご連絡 をできる方（団体関係者、ご家族等）の以下の情報をご記入ください。 ①氏名 ②代表者との関係 ③電話番号 ④メールアドレス <input type="text"/>
助成金振込口座の銀行名	必須	マイページに登録した銀行名が自動入力されます。マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。 <input type="text"/>
金融機関コード	必須	マイページに登録した金融機関コードが自動入力されます。マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。 必ず4ケタで入力されているか確認してください。 <input type="text"/>
支店名	必須	マイページに登録した口座の支店名が自動入力されます。マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。 <input type="text"/>
支店コード	必須	マイページに登録した支店コードが自動入力されます。マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。 必ず3ケタで入力されているか確認してください。 <input type="text"/>
口座種別	必須	マイページに登録した口座種別が自動入力されます。マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。 <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座
助成金振込口座番号	必須	口座番号は7ケタで入力してください。 通帳等に記載の口座番号が7ケタより小さい場合は、先頭に「0」を追加して、7ケタにそろえてください。マイページからの修正登録をお願いします。 ※ゆうちょ銀行は「番号」の最後の「1」をとって入力ください <input type="text"/>
助成金振込口座名義	必須	運営団体名義と一致していることをご確認ください。 マイページに登録した口座名義が自動入力されます。マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。 【登録不可の口座】 ・個人名義の口座 ・株式会社／合同会社／飲食店等、営利を目的とする企業の口座 ・宗教団体／政治団体の口座 <input type="text"/>

助成金振込口座の口座名義
(カナ)

必須


マイページに登録した口座名義(カナ)が自動入力されます。マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。

※通帳記載と一致しているかご確認ください。

個人情報の取扱いについて

必須

一般財団法人ノーツすこやかこども財団が助成事業を通じて収集した個人情報は、当団体の個人情報保護方針に基づき、助成事業に関する事務手続き、助成金の募集案内、当団体に関連するイベント案内、アンケートの実施、各種お知らせ等の目的に利用します。

選択してください 

2. 団体の概要

設立年月日

※半角数字

※西暦形式

必須

 年 月 日

主な活動地域

必須

市町村域までご記載ください

団体設立の経緯

必須

団体が設立された経緯を簡潔に記してください

団体の活動の内容

必須

例) こども食堂、フードパントリー、学習支援、保育園・幼稚園、フリースクール、高齢者向け介護事業、訪問看護事業 等

2025年度の活動について

年間総事業費

※半角数字

必須

例: 500000

 円

年間総事業費の内こども食堂関連事業費

※半角数字

必須

例: 300000

 円

スタッフ数

※半角数字

必須

例: 20

 人

活動頻度

必須

例) 月に約3回、年間約40回

1回あたりの利用者数 必須 例) こども50名、大人10名

2026年度の活動について

計画・概算でかまいません

年間総事業費 必須 例: 500000
※半角数字 円

年間総事業費の内こども食堂関連事業費 必須 例: 300000
※半角数字 円

スタッフ数 必須 例: 20
※半角数字 人

活動頻度 必須 例) 月に約3回、年間約40回

1回あたりの利用者数 必須 例) こども50名、大人10名

3、過去の活動実績

こども食堂について

いつから 必須 例) 2022年4月から

頻度、回数 必須 例) 月に約3回、年間約40回

1回当たりの参加人数 必須 例) こども50名、大人10名

これまでのこども食堂としての活動実績 必須 300文字以内でこれまでの活動実績を簡潔に記載してください。
※300字以内

文字数: 0 / ~300 字

こども食堂以外の活動について

活動内容 必須 例) 学習支援、フードパントリー等
ない場合には「なし」とご記入ください。

いつから

例) 学習支援 : 2022年12月～
フードパントリー : 2023年3月～

頻度、回数

例) 学習支援 : 月1回、フードパントリー : 月2回

1回当たりの参加人数

例) 学習支援 : こども5名、フードパントリー : 25名程度

4、主な協力団体・協力者

特になければ記入不要

協力団体・協力者の氏名・
名義（1つ目）

例) 株式会社〇〇食品

団体・協力者の役割

例) 食材の提供

協力団体・協力者の氏名・
名義（2つ目）

例) ××財団

団体・協力者の役割

例) 資金の提供

5、これまで受けた助成金、行政補助金（委託）・企業寄付

新しいものから3つご記載ください

直近1年以内で採択された助成金、行政補助金（委託）・企業寄付を、新しいものから3件ご記入
ください（提供団体名、交付年月、金額）。
ない場合には「なし」とご記入ください。助成金・補助金または委託
事業名称

6、26年度 こども食堂活動における取り組みについて

26年度に団体が取り組むこども食堂活動についてご記載ください。

アクティビティ活動の実施、様々な体験活動の実施、子どもたちがやりたいことへ挑戦できる仕組
みづくりなどご記載ください

例) 季節行事の実施、絵本や漫画などの書籍の充実、屋外遊び体験、遠足など

体験格差をなくすエンター
テイメント等への取り組み
※100字以上、300字以内

必須

文字数 : 0 / 100 字 ~ 300 字

温かな食事の提供、会食の実施、栄養バランスへの意識、地域と連携した食事の提供などについて
ご記載ください

豊かな食体験への取り組み
※100字以上、300字以内

必須

文字数：0/100字～300字

助成金と自主財源のバランス、寄付を集める仕組みづくり、ボランティア参加者の数、開催回数、
参加者数、収支バランスなどについてご記載ください

持続可能な運営への取り組み
※100字以上、300字以内

必須

文字数：0/100字～300字

子どもが心身の心理的に安全に過ごせる居場所づくり、ハラスメント予防、衛生管理、感染症対策、
防災への取り組みなどについてご記載ください

安心・安全な場づくりへの
取り組み
※100字以上、300字以内

必須

文字数：0/100字～300字

7、26年度申請事業の概要

今回助成金を活用する事業についてご記載ください

今回助成金を活用する事業
名

必須

事業名を記入してください

例) ・長期休暇中の昼食提供回数の拡大と学習支援事業
・ゲームを活用した世代間交流型子ども食堂の運営と食を通じた居場所づくり事業

当助成金を活用して実施する事業計画を、下記の項目を参考にご記載ください。

【事業計画】

開催場所/開催目的(実現したいこと)/開催月/開催内容

【助成金の具体的な使途】

費目別の支出に関し、購入するもの/購入品の使途/購入の理由等

今回助成金を活用するに実
行する事業計画
※300字以上、800字以内

必須

文字数：0/300字～800字

本助成を活用した支援対象
者

必須

例) 通常開催：子ども30名、大人20名程度/回 長期休み開催：子ども50名/回 年間延べ お
およそ 子ども1000人、大人500人

本助成を活用した子ども食
堂の実施予定回数

必須

例) 計30回、月2回通常開催+長期休み中の特別開催6回

助成申請額
※半角数字

最大300000円

必須

!!!アップロードいただくエクセルシート内の「本助成金の金額」と同じ金額になっているか必ずご確認ください!!!

円

保存する

戻る

Copyright © 特定非営利活動法人全国こども食堂支援センター・むすびえ